



Názov : Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto
(úplné znenie)
Schválil: Miestne zastupiteľstvo MČ Košice-Staré Mesto
Vypracoval: JUDr. Miroslav Rušin, vedúci oddelenia právneho Miestneho úradu MČ KE
SM



STAROSTA MESTSKEJ ČASTI KOŠICE-STARÉ MESTO

vyhlasuje

úplné znenie Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto, prijatých uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice-Staré Mesto č. 253 zo dňa 9.12.2013, ako vyplýva zo zmien a doplnení prijatých uznesením miestneho zastupiteľstva č. 140 zo dňa 10.06.2020

Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Košice-Staré Mesto podľa ustanovenia § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v súlade s § 14 ods. 3 písm. c) zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a Štatútom Mesta Košice vydáva Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto.

ČASŤ 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA § 1 Základné ustanovenia

1. Mestská časť Košice-Staré Mesto (ďalej len „mestská časť“) je právnická osoba, ktorá za podmienok ustanovených zákonom a Štatútom mesta Košice (ďalej len „štatút“) hospodári s vlastným a zvereným majetkom a s vlastnými a zverenými finančnými prostriedkami¹⁾.
2. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Košice-Staré Mesto (ďalej len „Zásady“) sa vzťahujú:
 - a) na hospodárenie a nakladanie s majetkom vo vlastníctve mestskej časti,
 - b) na majetok mesta Košice, ktorý bol mestskej časti zverený do správy, alebo prenajatý, pokiaľ predpisy mesta Košice a zmluvy o zverení do správy resp. nájomné zmluvy neupravujú danú oblasť inak (ďalej len „majetok mestskej časti“).

§ 2 Predmet úpravy

1. Tieto Zásady upravujú:
 - a) práva a povinnosti mestskej časti a jej orgánov pri hospodárení a nakladaní s majetkom mestskej časti,
 - b) práva a povinnosti správcu pri hospodárení s majetkom mestskej časti zvereným mu do správy,
 - c) spôsob a podmienky zverenia a odňatia majetku mestskej časti do správy správcu,
 - d) spôsob a podmienky prevodu a zámeny správy majetku mestskej časti medzi správcami,
 - e) spôsob a podmienky prevodu vlastníctva majetku mestskej časti na iné právnické a fyzické osoby,
 - f) spôsob, podmienky a postup pri prenechaní majetku mestskej časti do dočasného užívania



- iným právnickým a fyzickým osobám,
- g) podmienky nakladania s pohľadávkami a záväzkami mestskej časti, podmienky nakladania s cennými papiermi a inými majetkovými právami mestskej časti,
- h) spôsob a podmienky nadobudnutia nehnuteľných a hnutel'ných vecí do majetku mestskej časti,
- i) kompetencie orgánov mestskej časti a správcu pri schvaľovaní úkonov hospodárenia s majetkom vo vlastníctve mestskej časti.
2. Tieto Zásady sa nevzťahujú na nakladanie s finančnými prostriedkami, s výnimkou poskytovania úverov, pôžičiek a záruk.

§ 3 Základné pojmy

1. Majetok mestskej časti tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú majetkom mestskej časti podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/1991 Zb.“), alebo ktoré nadobudne mestská časť do vlastníctva na základe zákona č. 138/1991 Zb. alebo iného osobitného predpisu alebo vlastnou činnosťou.
2. Správcom majetku mestskej časti sa rozumie rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená mestskou časťou podľa osobitného predpisu, ktorej bol konkrétny a vymedzený majetok mestskej časti zverený do správy, aby s ním riadne hospodárila.
3. Správa majetku mestskej časti je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu mestská časť zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
4. Prevodom vlastníctva majetku mestskej časti sa rozumie najmä uzatvorenie kúpnej zmluvy alebo zámennej zmluvy, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosti.
5. Dočasným užívaním majetku mestskej časti sa rozumie najmä uzatvorenie nájomnej zmluvy alebo zmluvy o výpožičke, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosti.
6. Prípád hodný osobitného zreteľa je konkrétny prípad nakladania s majetkom mestskej časti, pri ktorom by bolo neprimerane tvrdé postupovať podľa § 9a ods. 1 - 7 zákona č. 138/1991 Zb. alebo by tým vznikli neprimerane vysoké náklady v porovnaní so zostatkovou hodnotou majetku mestskej časti, s ktorým sa nakladá.
7. Prebytočný majetok mestskej časti je hnutel'ná alebo nehnuteľná vec, ktorú mestská časť ani správca dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh v rámci predmetu ich činnosti alebo v súvislosti s ním.
8. Neupotrebiteľný majetok mestskej časti je hnutel'ná vec, ktorá pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebiteľný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť, a ktoré je potrebné odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby, prestavby, rozšírenia objektu alebo rozhodnutia stavebného úradu.
9. Hodnotou majetku mestskej časti sa rozumie v prípade, ak ide o zámer vec previesť alebo prenajať, tak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu (znalecký posudok).
10. Krátkodobým prenájmom je prenájom na dobu maximálne 10 dní v mesiaci.



§ 4 Nadobúdanie majetku

1. Mestská časť môže majetok nadobúdať najmä:
 - a) zo zákona,
 - b) na základe zmluvy (kúpa, zámena, darovanie),
 - c) dedením zo závetu,
 - d) vlastnou podnikateľskou činnosťou,
 - e) majetkovou účasťou na podnikaní právnických osôb,
 - f) vlastnou investičnou činnosťou,
 - g) združovaním prostriedkov s inými právnickými a fyzickými osobami,
 - h) rozhodnutím orgánov štátnej správy, alebo súdov.
2. Zmluvné nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku vždy podlieha schváleniu miestneho zastupiteľstva, bez ohľadu na jeho obstarávaciu cenu.
3. Nadobúdanie vlastníctva hnutel'ného majetku sa uskutočňuje v súlade s rozpočtom mestskej časti.

§ 5 Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mestskej časti

1. Mestská časť je povinná hospodáriť so svojim majetkom v prospech rozvoja mestskej časti a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
2. Majetok mestskej časti sa má zveľad'ovať, chrániť a zhodnocovať a podľa možností vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Za týmto účelom sú predovšetkým orgány mestskej časti (starosta mestskej časti, miestne zastupiteľstvo) a správcovia povinní najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok mestskej časti,
 - b) chrániť majetok mestskej časti pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku mestskej časti vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok mestskej časti v predpísanej evidencii a účtovníctve podľa osobitného predpisu,
 - e) vykonávať inventarizáciu majetku mestskej časti a záväzkov podľa osobitných predpisov,
 - f) poistiť majetok mestskej časti.

§ 6 Osobitné ustanovenia

1. Podmienky hospodárenia s majetkom mestskej časti, ku ktorému vykonáva činnosti obdobné správe iná právnická osoba ako správca, sa upravujú v príslušnej zmluve.
2. Hospodárenie s majetkom mestskej časti, ktorý nie je vo výlučnom vlastníctve mestskej časti, ale je v spoluvlastníctve mestskej časti s inou fyzickou alebo právnickou osobou, bude upravené osobitnou dohodou o spôsobe hospodárenia uzatvorenou medzi metskou časťou a treťou osobou ako spoluvlastníkom.



ČASŤ 2
SPRÁVA MAJETKU MESTSKEJ ČASTI
§ 7
Správca

1. Mestská časť hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len „správca“), ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu⁵⁾.
2. Správca ako subjekt hospodárenia s majetkom mestskej časti je oprávnený a povinný majetok mestskej časti držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s osobitným zákonom a týmito Zásadami.
3. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom mestskej časti.
4. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku mestskej časti v mene mestskej časti. Správca koná v mene mestskej časti pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku mestskej časti, ktorý spravuje.
5. Mestská časť o zriadení správcu, o zverení majetku mestskej časti do správy správcovi alebo o odňatí správy majetku mestskej časti správcovi rozhoduje uznesením miestneho zastupiteľstva.

§ 8
Zverenie majetku mestskej časti do správy správcu

1. Správa majetku mestskej časti vzniká:
 - a) zverení majetku mestskej časti do správy správcovi,
 - b) prevodom správy majetku mestskej časti,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva mestskej časti vlastnou činnosťou správcu.
2. Majetok mestskej časti zverený do správy určí mestská časť pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Mestská časť môže v súlade s týmito Zásadami správcovi zveriť do správy ďalší majetok mestskej časti alebo odňať správu majetku mestskej časti, pričom na uvedené úkony je potrebný súhlas príslušného orgánu mestskej časti.
3. Mestská časť zveruje majetok mestskej časti do správy správcovi bezodplatne.
4. Na zverenie majetku správcovi sa vyžaduje súhlas miestneho zastupiteľstva.

§ 9
Zmluva o odovzdaní a prevzatí do správy

1. Zverenie majetku mestskej časti do správy sa vykonáva výlučne písomnou formou, a to zmluvou o odovzdaní a prevzatí majetku mestskej časti do správy alebo zmluvou o prevode správy alebo zmluvou o zámene správy.
2. Zmluva o odovzdaní a prevzatí majetku mestskej časti do správy, zmluva o prevode správy a zmluva o zámene správy okrem všeobecných náležitostí obsahuje:
 - a) určenie zvereného majetku mestskej časti,
 - b) účel jeho využitia,
 - c) hodnotu zvereného majetku mestskej časti podľa údajov účtovnej evidencie,
 - d) práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom mestskej časti,



- e) spôsob usporiadania schodku hospodárenia zvereného majetku mestskej časti,
 - f) deň prevodu správy,
 - g) súhlas mestskej časti so zverením do správy, prevodom správy, resp. zámenou správy.
3. Správca ako preberajúci je povinný poskytovať mestskej časti a jej zamestnancom pri príprave protokolu o zverení majetku mestskej časti do správy potrebnú súčinnosť.
 4. Mestská časť podá návrh na záznam práva vyplývajúceho zo správy zvereného majetku mestskej časti do katastra nehnuteľností.
 5. Na zriadenie záložného práva k majetku mestskej časti alebo na jeho iné zaťaženie správcom je potrebný súhlas miestneho zastupiteľstva.

§ 10

Zánik správy a podmienky odňatia správy majetku mestskej časti

1. Správa majetku mestskej časti zvereného správcovi zaniká:
 - a) dňom prevodu alebo prechodu vlastníckeho práva majetku mestskej časti na inú osobu,
 - b) zrušením, zlúčením, rozdelením, splynutím správcu na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva,
 - c) prevodom alebo zámenou správy zvereného majetku mestskej časti,
 - d) odňatím majetku mestskej časti zvereného do správy správcovi,
 - e) rozhodnutím miestneho zastupiteľstva o zrušení správy.
2. Zánik správy majetku mestskej časti sa v súlade s rozhodnutím príslušného orgánu mestskej časti vykoná písomnou zmluvnou formou o odňatí správy majetku mestskej časti.

§ 10a

Odňatie majetku organizáciám zriadeným mestskou časťou

1. Majetok zverený do správy organizácie zriadenej mestskou časťou možno odňať len za nasledovných podmienok:
 - a) ak organizácia porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o odovzdaní a prevzatí majetku mestskej časti do správy, zmluvy o prevode správy alebo zmluvy o zámene správy,
 - b) ak ide o majetok, ktorý organizácia z akéhokoľvek dôvodu nevyužíva, alebo je pre organizáciu prebytočný, prípadne neupotrebitelný,
 - c) ak ho mestská časť potrebuje vo verejnom záujme, alebo pre verejnoprospešné stavby podľa schválenej územnoplánovacej dokumentácie,
 - d) ak ho mestská časť potrebuje na plnenie prenesených úloh štátnej správy,
 - e) ak sa jedná o majetok, ktorý prevažne alebo celkom slúži potrebám mestskej časti a na zabezpečenie funkcií mestskej časti a plnenie samosprávnych úloh,
 - f) v prípade odobrania majetku mesta Košice mestskej časti.
2. Odňatie majetku za podmienok podľa § 10a ods. 1 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto podlieha súhlasu miestneho zastupiteľstva mestskej časti.
3. Na spôsob a podmienky odňatia majetku organizáciám zriadeným mestskou časťou sa primerane použijú ustanovenia §§ 8 až 10 Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto.



ČASŤ 3 PREVODY MAJETKU MESTSKEJ ČASTI

§ 11

Nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom mestskej časti

1. Mestská časť, resp. správca vykoná všetky potrebné úkony pre to, aby dočasne prebytočnému majetku zabezpečil využitie, napr. ho zverí do dočasného užívania tretím osobám v súlade s týmito Zásadami.
2. Prevod vlastníctva prebytočného alebo neupotrebitelného majetku mestskej časti sa uskutoční vždy písomnou formou na inú fyzickú alebo právnickú osobu v súlade s týmito Zásadami.
3. Prebytočný a neupotrebitelný majetok mestskej časti, pri ktorom je zrejmé, že oň nemá záujem iná fyzická alebo právnická osoba, sa v súlade s rozhodnutím oprávneného orgánu mestskej časti príslušného podľa týchto Zásad fyzicky zlikviduje a účtovne usporiada.
4. Zoznam prebytočného majetku, ako aj vplyv na jeho zverenie tretej osobe zabezpečuje miestne zastupiteľstvo.

§ 12

Zmluvné prevody vlastníctva majetku mestskej časti

1. Zmluvný prevod majetku mestskej časti sa vykonáva:
 - a) obchodnou verejnou súťažou v súlade s osobitnými predpismi,
 - b) dobrovoľnou dražbou uskutočnenou podľa osobitného zákona,
 - c) priamym predajom v súlade s osobitným zákonom a s týmito Zásadami, a to najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.
2. Výnimočne možno nadobúdateľa vybrať a prevod uskutočniť z dôvodu hodného osobitného zreteľa postupom podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. a § 16 týchto Zásad.
3. Bezodplatný prevod nehnuteľného majetku mestskej časti je neprípustný, ak osobitný predpis neustanoví inak.
4. Zmluvný prevod nehnuteľnej veci medzi mestskou časťou a devízovým cudzozemcom sa môže uskutočniť výlučne v súlade s osobitným predpisom²⁾.

§ 13

Zámer prevodu majetku mestskej časti

1. Ak v týchto Zásadách nie je uvedené inak, zámer, spôsob a prípadné podmienky prevodu vlastníctva majetku mestskej časti schvaľuje miestne zastupiteľstvo, ak ide o prevod:
 - hnutel'ného majetku v zostatkovej hodnote od 3.500 EUR
 - nehnuteľného majetku
 - iného majetku mestskej časti, ktorý nemá charakter hnutel'nej alebo nehnuteľnej veci podľa § 119 Občianskeho zákonníka.
2. Mestská časť zverejní zámer predať svoj majetok a jeho spôsob:
 - a) na úradnej tabuli mestskej časti,
 - b) na internetovej stránke mestskej časti,
 - c) v regionálnej tlači.



3. Pri zámere mestskej časti predať majetok spôsobom obchodnej verejnej súťaže alebo dražby musí oznámenie mestskej časti o zámere prevodu v regionálnej tlači obsahovať aspoň:
- miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby,
 - čas a kontaktnú osobu, u ktorej si záujemca môže vyzdvihnúť podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.

§ 14

Obchodná verejná súťaž pri prevode majetku mestskej časti

- Zmluvný prevod majetku mestskej časti formou obchodnej verejnej súťaže sa uskutoční a vykoná v zmysle osobitných predpisov.
- Podmienky obchodnej verejnej súťaže mestská časť uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.

§ 15

Dražba majetku mestskej časti

Na prevod majetku mestskej časti dražbou sa vzťahuje osobitný zákon.

§ 16

Priamy predaj majetku mestskej časti

- Mestská časť zverejní zámer predať svoj majetok priamym predajom s výzvou na predkladanie cenových ponúk záujemcov najmenej na 15 dní v informačných médiách podľa § 12 ods. 2 týchto Zásad.
- Výzva na predkladanie cenových ponúk na priamy predaj obsahuje najmä:
 - jednoznačnú identifikáciu prevádzaného majetku, v prípade nehnuteľnosti identifikáciu minimálne v rozsahu údajov zapísaných v katastri nehnuteľností a možné využitie nehnuteľnosti podľa územného plánu, resp. stanovenie regulatívov zo strany mestskej časti,
 - minimálnu výšku ponuky kúpnej ceny,
 - požiadavku predložiť doklad preukazujúci, že žiadateľ nemá voči mestskej časti záväzky po lehote splatnosti,
 - podmienky a lehotu na podávanie cenových ponúk,
 - osobitné podmienky.
- Lehota na predkladanie cenových ponúk má uplynúť najskôr 15-tym dňom od zverejnenia.
- Po uplynutí lehoty na predkladanie cenových ponúk rozhodne o konečnom nadobúdateľovi orgán príslušný podľa § 12 ods. 1 týchto Zásad.
- Mestská časť má právo neprijať žiaden návrh.
- Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu (znaleckým posudkom) presiahne sumu 40.000,- EUR. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku mestskej časti pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu miestnym zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
- Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu v zmysle § 9a ods. 6 zákona č. 138/1991 Zb.
- Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú



osobu v zmysle § 9a ods. 7 zákona č. 138/1991 Zb.

§ 17

Prevod majetku mestskej časti z dôvodu hodného osobitného zreteľa

1. V zámere previesť majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa musí byť uvedená konkrétna osoba, ktorá sa má stať nadobúdateľom a dôvod, prečo sa tento prevod považuje za prípad hodný osobitného zreteľa.
2. Zámer previesť majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa je mestská časť povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu miestnym zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
3. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje prevod majetku mestskej časti z dôvodu hodného osobitného zreteľa trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov.
4. V uznesení, ktorým sa schvaľuje prevod majetku mestskej časti z dôvodu hodného osobitného zreteľa, musí byť uvedená konkrétna osoba, ktorá sa má stať nadobúdateľom a dôvod, prečo sa tento prevod považuje za prípad hodný osobitného zreteľa.

§ 18

Vylučujúce ustanovenie

Mestská časť nepostupuje podľa § 11 až 16 týchto Zásad pri prevode majetku mestskej časti, a to v prípade:

- a) nehnuteľného majetku, ktorý je mestská časť povinná previesť podľa osobitného predpisu, alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu³⁾,
- b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- c) podielu majetku mestskej časti, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
- d) hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500 EUR. O prevode majetku mestskej časti v zostatkovej hodnote nižšej ako 3.500 EUR rozhoduje starosta mestskej časti vo vzťahu ku konkrétnej osobe a za konkrétnych podmienok.

ČASŤ 4

DOČASNÉ UŽÍVANIE MAJETKU MESTSKEJ ČASTI

§ 19

Dočasné užívanie majetku mestskej časti inými právnickými alebo fyzickými osobami

1. Mestská časť a správca môžu prenechať tretím osobám do dočasného užívania majetok mestskej časti, ktorý dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh, alebo ak je to pre mestskú časť ekonomicky výhodné.
2. Dočasným užívaním majetku mestskej časti inými právnickými alebo fyzickými osobami sa rozumie prenájom alebo výpožička majetku mestskej časti.
3. Mestská časť alebo správca môžu prenechať zmluvou o nájme alebo zmluvou o výpožičke iným právnickým alebo fyzickým osobám majetok mestskej časti.
4. Zmluvy o nájme a zmluvy o výpožičke je oprávnený za mestskú časť uzatvoriť starosta mestskej časti a za správcu jeho štatutárny zástupca.



5. Pri prenechávaní majetku mestskej časti do nájmu mestská časť postupuje spôsobom:
 - a) obchodnej verejnej súťaže v súlade s osobitnými predpismi,
 - b) dobrovoľnej dražby uskutočnenej podľa osobitného predpisu,
 - c) priameho prenájmu v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. a s týmito Zásadami.
6. Výnimočne možno nájomcu vybrať a prenájom uskutočniť z dôvodu hodného osobitného zreteľa postupom podľa § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. a § 16 týchto Zásad.
7. V nájomných zmluvách na dobu neurčitú, musí byť dohodnutá možnosť ukončenia nájmu bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou najviac 3 mesiace.

§ 20

Zámer dočasného užívania majetku mestskej časti

1. Ak v týchto Zásadách nie je uvedené inak, zámer, spôsob a prípadné podmienky prenájmu majetku mestskej časti schvaľuje:
 - a) starosta mestskej časti, ak ide o prenájom:
 - hnutel'ného majetku a nehnuteľného majetku v prípade nájmu na dobu neurčitú alebo dobu určitú maximálne 5 rokov.
 - b) miestne zastupiteľstvo, ak ide o prenájom:
 - nehnuteľného majetku v prípade nájmu na dobu určitú nad 5 rokov,
 - majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa.
 - c) štatutárny orgán správcu, ak ide o prenájom majetku zvereného do správy:
 - hnutel'ného majetku a nehnuteľného majetku v prípade nájmu na dobu neurčitú alebo dobu určitú maximálne 5 rokov.
2. Mestská časť zverejní zámer prenajať svoj majetok:
 - a) na úradnej tabuli mestskej časti,
 - b) na internetovej stránke mestskej časti
 - c) v regionálnej tlači.
3. Pri zámere mestskej časti prenajať majetok spôsobom obchodnej verejnej súťaže alebo dražby musí oznámenie mestskej časti o zámere prenájmu v regionálnej tlači obsahovať aspoň:
 - a) miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby,
 - b) čas a kontaktnú osobu, u ktorej si záujemca môže vyzdvihnúť podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.

§ 21

Obchodná verejná súťaž pri prenájme majetku mestskej časti

1. Prenájom majetku mestskej časti formou obchodnej verejnej súťaže sa uskutoční a vykoná v zmysle osobitných predpisov.
2. Podmienky obchodnej verejnej súťaže mestská časť uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.

§ 22

Dražba nájomného práva k majetku mestskej časti

Prenájom majetku mestskej časti dražbou sa vykoná v súlade s osobitným predpisom.



§ 23

Postup mestskej časti pri priamom prenájme majetku mestskej časti

1. Schválený zámer priameho prenájmu sa spolu s výzvou na predkladanie cenových ponúk zverejní minimálne na 15 dní v informačných médiách podľa § 19 ods. 3 týchto Zásad.
2. Výzva na predkladanie cenových ponúk na priamy prenájom obsahuje najmä:
 - a) jednoznačnú identifikáciu prenajímaného majetku, v prípade nehnuteľnosti identifikáciu minimálne v rozsahu údajov zapísaných v katastri nehnuteľností a možné využitie nehnuteľnosti podľa územného plánu, resp. stanovenie regulatívov zo strany mestskej časti,
 - b) minimálnu výšku ponuky nájomného stanovenú podľa ceny v mieste obvyklej,
 - c) dobu nájmu,
 - d) účel nájmu,
 - e) požiadavku predložiť doklad preukazujúci, že žiadateľ nemá voči obci záväzky po lehote splatnosti,
 - f) podmienky a lehotu na podávanie cenových ponúk,
 - g) osobitné podmienky.
3. Lehota na predkladanie cenových ponúk uplynie najskôr po 15-tich dňoch od zverejnenia.
4. Po uplynutí lehoty na predkladanie cenových ponúk rozhodne o konečnom nájomcovi príslušný orgán podľa § 19 ods. 1 týchto Zásad na základe návrhu obsahujúceho všetky cenové ponuky.
5. Mestská časť má právo neprijat' žiaden návrh.
6. Mestská časť a pri veciach zverených do správy správca, oznámia rozhodnutie predkladateľom ponúk.
7. Po schválení prenájmu majetku mestská časť, resp. správca, ak je majetok v správe, spracuje návrh nájomnej zmluvy.
8. Mestská časť, resp. správca, má právo uzavrieť nájomnú zmluvu v poradí s ďalším navrhovateľom, ak všetci navrhovatelia, ktorí boli vyhodnotení ako lepší, nepristúpili v určenej lehote k podpisu nájomnej zmluvy, alebo oznámili, že nemajú záujem o uzavretie nájomnej zmluvy. Mestská časť, resp. správca, má v takomto prípade aj právo postupovať podľa ods. 5 alebo vyhlásiť nové kolo ponukového konania.
9. Mestská časť, resp. správca, nemôže prenajať majetok priamym prenájmom tretím osobám vymedzeným v § 15 ods. 7 a 8 týchto Zásad.
10. Mestská časť nemôže postupom podľa tohto paragrafu prenajať majetok, ktorého hodnota stanovená podľa osobitného predpisu presiahne 40.000 EUR.

§ 24

Postup mestskej časti pri prenájme majetku v prípade hodnom osobitného zreteľa

1. V zámere prenajať majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa musí byť uvedená konkrétna osoba, ktorá sa má stať nájomcom a dôvod, prečo sa tento prenájom považuje za prípad hodný osobitného zreteľa.
2. Zámer prenajať majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa je mestská časť povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prenájmu miestnym zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
3. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje prenájom majetku mestskej časti z dôvodu hodného



osobitného zreteľa trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

4. V uznesení, ktorým sa schvaľuje prenájom majetku mestskej časti z dôvodu hodného osobitného zreteľa, musí byť uvedená konkrétna osoba, ktorá sa má stať nájomcom a dôvod, prečo sa tento prenájom považuje za prípad hodný osobitného zreteľa.

§ 25

Všeobecné ustanovenia o nájomnom

1. Mestská časť, resp. správca majú povinnosť prenechávať do prenájmu nehnuteľnosti najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do prenájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti, s výnimkou ustanovenou zákonom č. 138/1991 Zb. alebo týmito Zásadami. Obdobne sa postupuje aj pri prenájme hnuiteľných vecí.

2. Pri stanovení sadzby obvyklého nájomného nehnuteľností mestská časť postupuje v súlade s ustanoveniami § 9a ods. 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a s vyhláškou MS SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.

3. Konkrétnu výšku nájomného určí príslušný orgán podľa § 19 týchto Zásad.

4. Sadzby podľa odseku 3 sa zaokrúhľujú na euro centy nahor.

§ 26

Vylučujúce ustanovenia

1. Mestská časť nie je povinná postupovať pri prenájme majetku mestskej časti podľa § 18 ods. 5 a súvisiacich ani prenajať majetok mestskej časti najmenej za nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do prenájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné veci, ak ide o nájom:

- a) hnuiteľnej veci vo vlastníctve mestskej časti, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500 EUR,
- b) nájmu majetku mestskej časti, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
- c) prípadov hodných osobitného zreteľa, o ktorých miestne zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

2. O prenájme hnuiteľnej veci vo vlastníctve mestskej časti v zostatkovej cene nižšej ako 3.500 EUR rozhoduje starosta mestskej časti vo vzťahu ku konkrétnej osobe a za konkrétnych podmienok.

§ 27

Podnájom a výpožička

1. V prípade užívania veci z majetku mestskej časti na základe zmluvy o nájme je nájomca oprávnený prenechať prenajatý majetok mestskej časti alebo jeho časť inej osobe na určitý čas len so súhlasom prenajímateľa.

2. Úhrada za podnájom podľa ods. 1 nesmie byť vyššia ako nájomné, ktoré za užívanie majetku mestskej časti platí nájomca prenajímateľovi. Mestská časť môže v odôvodnených prípadoch povoliť výnimku z tohto ustanovenia.

3. V prípade užívania veci z majetku mestskej časti na základe zmluvy o výpožičke môže vypožičiavateľ prenechať vec na užívanie inému na určitý čas len so súhlasom mestskej časti



a za podmienok stanovených mestskou časťou.

4. Poskytnúť súhlas podľa ods. 1 a 3 a udeliť výnimku podľa ods. 2 je oprávnený orgán príslušný podľa týchto Zásad na schválenie nájmu.

5. Výnimočne je možné uzavrieť zmluvu o výpožičke majetku mestskej časti, a to výlučne za podmienok, že tento majetok bude slúžiť na verejnoprospešný účel, alebo vypožičiavateľom bude neziskový subjekt, alebo subjekt zriadený alebo založený mestskou časťou. Zmluva o výpožičke musí byť vypovedateľná bez uvedenia dôvodu najviac v jednomesačnej vypovednej dobe.

§ 28

Osobitné ustanovenia pre nakladanie s majetkom mesta Košice

1. Mestská časť ako správca alebo nájomca majetku mesta Košice je povinná postupovať v súlade s ustanoveniami týkajúcimi sa prevodu majetku alebo prenájmu majetku uvedenými v týchto zásadách. Ďalšie povinnosti vyplývajúce pre mestskú časť pri nakladaní s majetkom mesta:

- a) vykonávať správu majetku v súlade so zákonmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi, štatútom mesta Košice a ďalšími vnútornými predpismi mesta,
 - b) používať majetok mesta na vymedzený účel,
 - c) dodržiavať podmienky dohodnuté v zmluve,
 - d) platiť mestu určené nájomné alebo preplatok určený predpismi mesta napr. regulatívami,
 - e) udržiavať, chrániť, zveľaďovať a zhodnocovať zverený majetok,
 - f) viesť majetok v predpísanej evidencii,
 - g) vykonávať pravidelnú inventarizáciu zvereného majetku,
 - h) vykonávať pravidelné vyraďovanie a likvidáciu fyzicky a morálne opotrebovaného zvereného majetku, viesť o tom predpísanú evidenciu a dokumentáciu odovzdať mestu na zaevidovanie,
 - i) používať všetky právne prostriedky na ochranu zvereného majetku, vrátane včasného uplatňovania práv a oprávnených záujmov týkajúcich sa tohto majetku pred príslušnými orgánmi,
 - j) zastupovať mesto v sporoch a konaniach týkajúcich sa zvereného majetku a s ním súvisiacich práv,
 - k) poistiť zverený majetok
 - l) plniť daňové a poplatkové povinnosti viažuce sa k zverenému majetku,
 - m) pri prenájaní majetku tretím osobám v zmluve stanoviť zákaz prenájmania ďalšej osobe a dva rovnopisy tejto zmluvy predložiť mestu,
 - n) po predchádzajúcom súhlase primátora mesta, schváliť miestnym zastupiteľstvom mestskej časti zmluvné prevody nehnuteľného majetku zvereného do správy mestskej časti:
 - pozemky do výmery 200 m²
 - objekty a stavby, ktorých hodnota podľa znaleckého posudku nepresahuje 6.638,78 €
 - o) po predchádzajúcom súhlase primátora, zmluvný prevod hnutel'ného majetku zvereného do správy mestskej časti v zostatkovej hodnote nižšej ako 165,97 € v jednotlivom prípade, schvaľuje starosta mestskej časti.
2. Mestská časť ako správca alebo nájomca majetku mesta Košice nie je oprávnená:
- a) zriadiť záložné právo na zverený majetok ani ináč ho zaťažiť,



- b) vykonať zmeny na zverenom majetku vyžadujúce oznámenie stavebnému úradu bez predchádzajúceho súhlasu vlastníka a zmluvného dojednaní následných vzťahov po vykonaní investície, ak k tomu nebola oprávnená priamo v zmluve,
- c) prenechať zverený majetok tretím osobám na akékoľvek disponovanie, ktoré nie je v súlade so štatútom mesta alebo nie je dohodnuté v zmluve.

ČASŤ 5

NAKLADANIE S POHĽADÁVKAMI A INÝMI MAJETKOVÝMI PRÁVAMI

§ 29

Nakladanie s nedaňovými pohľadávkami

1. Mestská časť alebo správca sú povinní pri nakladaní s majetkovými právami starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka, najmä peňažné záväzky boli riadne a včas splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na príslušných orgánoch.
2. Starosta obce alebo štatutárny zástupca správcu môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad splátok dlhu dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku včas zaplatiť. Splátky sa môžu povoliť len ak je súčasne dohodnutá podmienka, že v prípade neuhradenia niektorej splátky sa celá pohľadávka stane splatnou, a že v prípade zlepšenia zárobokových a majetkových pomerov dlžníka sa dohoda o povolení splátok, resp. o odklade splátok dlhu ruší.
3. Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, sú mestská časť resp. správca oprávnení dočasne upustiť od jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymożenie.
4. Mestská časť a správca môžu trvalo upustiť od vymáhania nedaňovej pohľadávky, ak:
 - a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá, alebo nemožno preukázať jej výšku,
 - b) dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním od dedičov dlžníka,
 - c) sa pohľadávka premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne uhradiť,
 - d) dlžník zanikol bez právneho nástupcu,
 - e) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by bolo neúspešné (napríklad stav dlhodobej sociálnej núdze),
 - f) ide o pohľadávku nepresahujúcu 50 EUR a náklady na jej vymáhanie by presiahli hodnotu pohľadávky,
5. Ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevyožiteľná, prípadne jej vymáhanie je trvalo neefektívne, alebo z iného závažného dôvodu, môže starosta obce na žiadosť dlžníka splatnú pohľadávku mestskej časti alebo správcu do 1.000 EUR celkom, alebo čiastočne odpustiť. Na odpustenie dlhu nad 1.000 EUR je potrebný súhlas miestneho zastupiteľstva. Odpustiť pohľadávku voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz za tri roky.
6. Odpustiť dlh nie je prípustné, ak vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
7. Ak dlžníkovi patrí z akéhokolvek dôvodu pohľadávka voči mestskej časti, resp. správcovi, je možné dlh odpustiť až po vykonaní vzájomného započítania pohľadávok.

§ 30

Nakladanie s daňovými pohľadávkami



Konanie vo veciach odpustenia daňových nedoplatkov upravuje osobitný predpis⁴⁾.

§ 31

Nakladanie s cennými papiermi

1. Pre nakladanie s cennými papiermi platia najmä ustanovenia zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov, zákona č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, zák. č. 594/2003 Z. z. o kolektívnom investovaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Obchodného zákonníka a primerane ustanovenia čl. 11 až 17 týchto zásad. Ak osobitný zákon neustanovuje inak, vzťahujú sa na nakladanie s cennými papiermi ustanovenia zákona č. 138/1990Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

2. Mestská časť nakladá v súlade so zákonom o cenných papieroch s cennými papiermi, ktoré získala:

- a) majetkovým vstupom do obchodnej spoločnosti,
- b) prevodom a nadobudnutím cenných papierov.

3. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vklady majetku mestskej časti do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.

4. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vydávanie, prevod a nadobúdanie cenných papierov podľa zákona o cenných papieroch.

5. Cenné papiere, ktoré tvoria dlhopisy (komunálne obligácie), môžu byť vydané len so súhlasom miestneho zastupiteľstva.

6. V prípade, že mestská časť vlastní cenné papiere, majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách, vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za mestskú časť starosta mestskej časti samostatne, pokiaľ nie je v týchto zásadách uvedené inak.

7. Na výkon práv mestskej časti podľa predchádzajúceho odseku tohto článku zásad sa vyžaduje predchádzajúce prerokovanie miestnym zastupiteľstvom v prípadoch:

- a) schvaľovania riadnej resp. mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky konsolidovanej účtovnej závierky, ako aj rozhodnutia o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
- b) rozhodnutia o zmene stanov, spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny, štatútu právnickej osoby, pokiaľ k nim nedochádza na základe iných právnych skutočností,
- c) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu, v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu,
- d) vymenovanie členov štatutárnych a kontrolných orgánov na návrh starostu mestskej časti, miestne zastupiteľstvo schvaľuje zástupcov mestskej časti do týchto orgánov,
- e) rozhodovanie o zrušení právnickej osoby s likvidáciou,
- f) rozhodnutia o prevode obchodného podielu na inú osobu, o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu, o schválení zmluvy o predaji podniku alebo jeho časti,
- g) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou, o rozdelení právnickej osoby a o zmene právnej formy,
- h) odplatné postúpenie pohľadávky prevyšujúcej 3 500,- €.

8. Pôsobnosť valného zhromaždenia alebo výkon práv akcionára pri rozhodovaní valného zhromaždenia v akciových obchodných spoločnostiach, v ktorých je mestská časť akcionárom so



100%-ným alebo väčšinovým podielom na základnom imaní spoločnosti, vykonáva starosta mestskej časti. Starosta mestskej časti pri výkone právomocí valného zhromaždenia rozhoduje v znení uznesenia miestneho zastupiteľstva, ktoré predchádza rozhodnutiu valného zhromaždenia vo veci, v prípade:

- a) zmeny stanov, ak príslušný zákon neustanovuje inak,
- b) rozhodovania o zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov,
- c) voľby a odvolania členov predstavenstva, pokiaľ stanovy neurčujú, že ich volí a odvoláva dozorná rada (§ 194 ods. 1 Obchodného zákonníka),
- d) voľby a odvolania členov dozornej rady, s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných podľa § 200 Obchodného zákonníka,
- e) rozhodovania o premene akcií vydaných ako listinné cenné a zaknihované cenné papiere a naopak,
- f) rozhodovania o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
- g) rozhodovania o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku.

9. V prípade obchodných spoločností, v ktorých je mestská časť menšinovým vlastníkom podielu na základnom imaní spoločnosti (menšinovým spoločníkom, menšinovým akcionárom), rozhoduje starosta mestskej časti pri výkone právomocí valného zhromaždenia v znení uznesenia miestneho zastupiteľstva, ktoré predchádzalo rozhodnutiu valného zhromaždenia vo veci, v prípade:

- a) rozhodovania o zvýšení alebo znížení základného imania,
- b) rozhodovania o prevode obchodného podielu alebo časti obchodného podielu spoločnosti na inú osobu,
- c) rozhodovania o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy spoločnosti.

ČASŤ 6

ORGÁNY MESTSKEJ ČASTI

§ 32

Rozdelenie kompetencií pri nakladaní s majetkom mestskej časti

1. Pri hospodárení s majetkom mestskej časti má rozhodovaciu právomoc starosta mestskej časti, miestne zastupiteľstvo a štatutárny orgán správcu.
2. Starosta mestskej časti, okrem úkonov hospodárenia s majetkom mestskej časti, ktoré sú zverené do právomoci starostu podľa predchádzajúcich ustanovení týchto Zásad, schvaľuje aj:
 - a) výpožičku veci na dobu neurčitú a dobu určitú najviac na 1 rok,
 - b) zverenie a odňatie hnutel'ného majetku mestskej časti v zostatkovej hodnote do 3.500 EUR za jednu vec do správy správcu a prevod správy alebo zámenu správy hnutel'ného majetku mestskej časti v zostatkovej hodnote do 3.500 EUR za jednu vec medzi správcami,
 - c) povolenie splátok alebo odklad splátok dlhu do 1.000 EUR,
 - d) likvidáciu prebytočného a neupotrebitel'ného majetku mestskej časti v zostatkovej hodnote do 3.500 EUR,
 - e) nakladanie s ostatnými majetkovými právami mestskej časti do hodnoty 33.000 EUR,
 - f) ďalšie veci nakladania s majetkom mestskej časti, pri ktorých nie je daná



rozhodovacia právomoc ostatných subjektov uvedených v ods. 3 a 4.

3. Miestne zastupiteľstvo, okrem úkonov hospodárenia s majetkom mestskej časti, ktoré sú zverené do právomoci miestneho zastupiteľstva podľa predchádzajúcich ustanovení týchto Zásad, schvaľuje aj:

- a) prevod hnutel'ného majetku mestskej časti v hodnote od 3.500 EUR, ak sa realizuje z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
- b) prenájom veci v majetku mestskej časti v prípade nájmu z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
- c) zverenie a odňatie nehnuteľného majetku mestskej časti do správy správcu a prevod správy alebo zámenu správy nehnuteľného majetku mestskej časti medzi správcami,
- d) zverenie a odňatie hnutel'ného majetku mestskej časti v zostatkovej hodnote od 3.500 EUR za jednu vec do správy správcu a prevod správy alebo zámenu správy hnutel'ného majetku mestskej časti v zostatkovej hodnote od 3.500 EUR za jednu vec medzi správcami,
- e) likvidáciu prebytočného a neupotrebitel'ného majetku mestskej časti v zostatkovej hodnote nad 3.500 EUR,
- f) zriadenie vecného bremena na nehnuteľnosti v majetku mestskej časti,
- g) uzatvorenie zmluvy, predmetom ktorej sú činnosti obdobné správe nehnuteľného majetku mestskej časti s inou právnickou osobou ako s rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou zriadenou mestskou časťou podľa osobitného predpisu, s výnimkou zmluvy o výkone správy podľa osobitného zákona³⁾,
- h) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa zákona č. 138/1991 Zb. v spojitosti so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- i) majetkové účasti (peňažné a nepeňažné vklady) na podnikaní iných právnických a fyzických osôb,
- j) zriadenie záložného práva k majetku mestskej časti alebo jeho iné zaťaženie,
- k) zriadenie predkupného práva,
- l) vydávanie dlhopisov (komunálnych obligácií),
- m) poskytnutie úveru (pôžičky), prijatie úveru, odsúhlasenie záruky pre poskytnutie úveru pre iné právnické a fyzické osoby,
- n) výpožičku veci na dobu určitú dlhšiu ako 1 rok,
- o) povolenie splátok alebo odklad splátok dlhu nad 1.000 EUR,
- p) odpustenie splatnej pohľadávky mestskej časti alebo správcu nad 1.000 EUR,
- q) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok nad 1.000 EUR.

4. Štatutárny orgán správcu majetku mestskej časti – právnickej osoby založenej alebo zriadenej mestskou časťou Košice-Staré Mesto, okrem úkonov hospodárenia s majetkom mestskej časti, ktoré sú zverené do právomoci správcu podľa predchádzajúcich ustanovení týchto Zásad, schvaľuje aj:

prenájom nebytových priestorov prenechaných do správy, bazénov, reklamy na dobu určitú do 5 rokov, alebo na dobu neurčitú,

- a) krátkodobý prenájom majetku prenechaného do správy, vrátane určovania cien vstupného,
- b) prenajímanie hnutel'ného majetku v zostatkovej hodnote do 3.500 EUR za jednu vec,
- c) výpožičku hnutel'nej veci zverenej do správy na dobu neurčitú a dobu určitú najviac na 1 rok v zostatkovej hodnote do 3.500 EUR za jednu vec,



- d) povolenie splátok alebo odklad splátok dlhu na zverenom majetku do 1.000 EUR,
- e) likvidáciu prebytočného a neupotrebitelného majetku mestskej časti zverného do správy v zostatkovej hodnote do 3.500 EUR,
- f) uzatváranie dodatkov k zmluvám o nájme nehnuteľností zverených do správy, ktoré boli schválené v období pred zverením, pričom obsah dodatku podstatne nemení podmienky prenájmu.

ČASŤ 7
SPOLOČNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA
§ 33
Spoločné ustanovenia

1. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom mestskej časti musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
2. Podľa doterajších predpisov sa posudzujú práva a záväzky vzniknuté z právnych úkonov pred účinnosťou týchto Zásad.
3. Verejné obchodné súťaže začaté pre účinnosťou týchto Zásad sa dokončia podľa doterajších predpisov.

§ 34
Zrušovacie ustanovenie

Dňom nadobudnutia účinnosti týchto „Zásad“ sa rušia Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto schválené uznesením miestneho zastupiteľstva č. 205 zo dňa 21.10.2008.

§ 35
Záverečné ustanovenie

Zásady schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice-Staré Mesto č. 253 zo dňa 9.12.2013 nadobúdajú účinnosť dňom **1. januára 2014**.

Dodatok č. 1 k Závaznému dokumentu č. 28/2013 Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Košice-Staré Mesto nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.10.2020.

Ing. Igor Petrovčík
starosta MČ Košice-Staré Mesto

-
- 1) § 2 ods. 2 zákona SNR č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov
 - 2) zákon č. 202/1995 Z. z. Devízový zákon v znení neskorších predpisov
 - 3) zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
 - 4) zákon 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - 5) § 21 zákona č. 523/2004 Z.z. v znení zákona č. 584/2005 Z.z.